

Принять в _____ класс
Руководитель общеобразовательного
учреждения _____

Директору МБОУ «Усть-Цилемская СОШ
им М. А. Бабикова»
Неустроевой Марии Петровне
родителя (законного представителя)

(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу _____ принять _____ моего(ю) _____ сына _____ /дочь _____,
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)
проживающего (ую) по адресу _____,
в _____ класс на обучение в _____ форме.
(очная, очно-заочная, заочная)
Имеется право _____ приема.
(внеочередное, первоочередное, преимущественное)

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка обучение на _____ языке и изучение родного _____ языка и литературного чтения (литературы) на родном _____ языке.

Нуждается в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с органичными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации _____
(да /нет)

Даю согласие на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе МБОУ «_____» _____
(да /нет)

Сведения о родителях:

Мать _____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), контактные телефоны, адрес электронной почты)

Место жительства:

город (село) _____ улица _____ дом _____ корп. _____ кв. _____

Отец _____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), контактные телефоны, адрес электронной почты)

Место жительства:

город (село) _____ улица _____ дом _____ корп. _____ кв. _____

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а) _____
(да /нет)

Согласен (согласна) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации с целью организации обучения и воспитания _____
(да /нет)

Дата _____

Подпись _____
родителя (законного представителя)

К заявлению прилагаю копии документов (нужное выделить):

1	копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;	
2	копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;	
3	копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);	
4	копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);	
5	копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);	
6	копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;	
7	документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации;	
8	аттестат об основном общем образовании;	
9	личное дело;	
10	выписка текущих отметок по предметам, выданная учреждением, в котором ребенок обучался ранее;	
11	копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).	
12	другие документы по усмотрению родителя (законного представителя):	

Регистрация заявления

№ ___ от « ___ » _____ 20__ г.

Расписка-уведомление

Заявление _____

(ФИО заявителя)

принято « ___ » _____ 20___ года и зарегистрировано под № _____

Приняты следующие документы:

№ п/п	Отметка да/нет	
1		Паспорт родителя (законного представителя);
2		Свидетельство о рождении обучающегося или документа подтверждающего родство;
3		Документ, подтверждающий установление опеки или попечительства (при необходимости);
4		Документ о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
5		Документ о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
6		Справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
7		Аттестат об основном общем образовании;
8		Документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации. * для иностранных граждан
9		Личное дело;
10		Выписка текущих отметок по предметам, выданная учреждением, в котором ребенок обучался ранее;
11		Другие документы по усмотрению родителя (законного представителя):
12		Паспорт родителя (законного представителя);

(подпись и расшифровка лица, принявшего заявление)